

放課後等デイサービス自己評価表 ハーティラボラトリー

区分	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制 整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	8	3	0	・1階と2階にわけて支援を行っている。以前に比べて広々と活動を行える。 ・建物自体は狭いが、防火カーテンや個別ブースのついで設置など児童が使いやすいよう配慮している。
	2 職員の配置数は適切であるか	8	3	0	・児童の気持ちに寄り添い、臨機応変に対応している。 ・目が行き届くよう、1階と2階に配置している。 ・基準人員よりも職員を多く配置し、児童としっかりと関わることができるようにしている
	3 事業所の設備等について、配慮が適切になされているか	7	3	0	・おやつ、勉強、工作など机を必要としない時は必ず片づけている。 ・1階と2階のドア等改善途中である。 ・1階と2階それぞれに手洗い場とトイレがある。
業務 改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	8	3	0	・活動終了後や朝会で各々気付きを伝えることができています。
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	8	3	0	・コロナの影響もあり取り入れられない部分があった。
	6 この自己評価の結果を、事業所のお便りやホームページ等で公開しているか	8	3	0	・ハーティラボラトリーのホームページで公開している。
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	5	5	0	
8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	11	0	0	・意欲的に参加し、学ぶことで良い支援につなげていこうと意識している。 ・毎月職員会議で、専門知識の研修会を実施している。	
適切 な 支 援 の 提 供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	10	1	0	
	10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	7	3	0	
	11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	10	1	0	・毎月の会議で活動案を持ち寄り、話し合ったうえで決定している。
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	10	1	0	・月の中でランダムに組むことで、より多くのご利用者様に提供している。
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	9	2	0	・課題を決めて支援を行っているが、一人ひとりの発達面に応じて今後も努力していきたい。 ・外出支援や他事業所と関わり支援を実施している。
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	4	0	・保護者の要望により、個別支援と集団支援を決めている。
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	9	3	0	・その日の主担当職員が他の職員に伝え、支援がスムーズに行えるようにしている。
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	9	2	0	・朝会で支援の振り返りを各職員より周知している。 ・支援の時の児童の様子、支援内容の振り返りを行い、次の支援に繋げている。
	17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	8	3	0	
	18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	7	4	0	
19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	7	4	0		

区分	チェック項目	はい	どちらとも いいえ	いいえ	改善目標、工夫している点など
関係機関や保護者との連携	20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	7	4	0	
	21 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	7	4	0	・保護者の要望と必要性の高い方を優先して行っている。 ・児童全員の様子を把握するよう努めている。 ・下校時刻表を保護者から定期的にもらい、学校行事による送迎変更の連携をしている。
	22 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	5	6	0	
	23 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6	5	0	
	24 児童館や公園、スポーツ施設など、障害のない子どもと交流または活動する機会があるか	4	4	2	・コロナ感染の状況により、機会が減っている。 ・定期的に大きな公園等に行く機会がある。
	25 （地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	3	7	0	・行いたいけどコロナが福山市で流行しているため、参加できていない。
	26 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8	3	0	・保護者の方には伝えているが、伝え方を改善する必要がある。 ・送迎時やLINEで子どもの状況を伝えている。
	27 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	5	5	0	・必要に応じて行っている。 ・職員間で情報共有を行い、保護者に伝えている。
保護者への説明責任等	28 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	10	1	0	
	29 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	9	2	0	・送迎等でお会いできない保護者の方にはLINE等で伝えている。 ・職員間で情報共有を行い、保護者に伝える。
	30 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	10	1	0	
	31 定期的にお便り等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	10	1	0	・毎月のおたよりで活動日程表を配布している。すぐに配布出来ない場合はLINE等で送っている。
	32 個人情報に十分注意しているか	10	1	0	・ホームページに写真を掲載する時は、加工し児童が特定できないようにしている。 ・2重に鍵がかかる場所に保存している。
	33 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	9	2	0	・伝え方を意識して支援を行っている。
	34 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3	4	3	・コロナの為できていない。
非常時等の対応	35 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5	6	0	
	36 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	8	3	0	
	37 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	8	3	0	
	38 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6	5	0	
	39 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6	5	0	
	40 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	8	3	0	